

SISTEM INFORMASI PELAYANAN PUBLIK (SIPP)

Ruang lingkup Peraturan Menteri PANRB

Lembaga Pemerintah
Non Kementerian

01

Kementerian

02

Kesekretariatan
Lembaga Negara

03

Lembaga Non Struktural

04

05

Pemerintah Daerah

BUMN/BUMD

06

- UU NO 25 TAHUN 2009 TENTANG PELAYANAN PUBLIK
- PERMENPANRB NOMOR 13 TAHUN 2017 TENTANG PEDOMAN SISTEM INFORMASI PELAYANAN PUBLIK

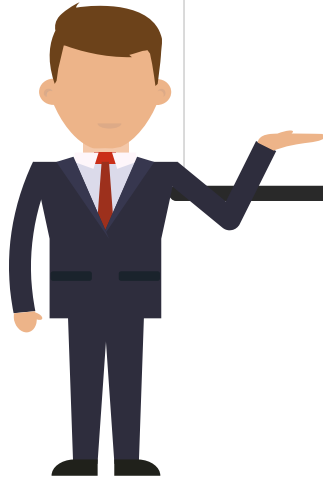
- memberikan aksesibilitas kemudahan dan kecepatan dalam memperoleh informasi pelayanan publik; dan

menjamin keakuratan informasi pelayanan publik




Profil Penyelenggara yang terdiri dari :

- a. nama penyelenggara;**
- b. jenis penyelenggara**
- c. jenis layanan**
- d. alamat penyelenggara:**
- e. nomor telepon;**
- f. email; dan**
- g. jumlah pelaksana.**





Profil Pelaksana terdiri dari :

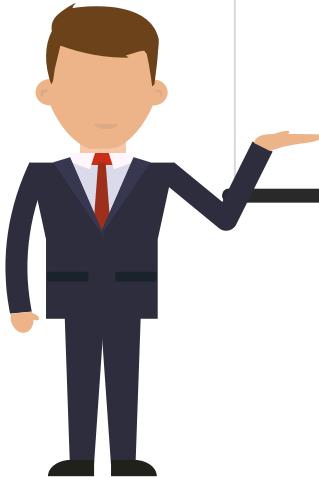


- a. nama pejabat;**
- b. jabatan;**
- c. kompetensi pelaksana;**
- d. nomor telepon; dan**
- e. foto.**



Standar Pelayanan yang terdiri dari

- a. produk layanan;**
- b. persyaratan;**
- c. mekanisme atau prosedur;**
- d. waktu pelayanan;**
- e. biaya; dan**
- f. pengelolaan pengaduan.**





Maklumat Pelayanan



Merupakan komitmen atau janji Penyelenggara untuk menyediakan pelayanan yang berkualitas.

Penilaian Kinerja



Dokumen hasil kegiatan program kerja instansi pemerintah yang memiliki unit pelayanan.

BIG CONCEPT

SIPP adalah sistem informasi satu pintu yang memuat informasi pelayanan publik, Index Pelayanan Publik (IPP), Survey Kepuasan Masyarakat (SKM), dan Survey Rormasi Birokrasi (SRB) seluruh instansi pemerintah.





TUJUAN SIPP

Terwujudnya
keterpaduan
informasi
pelayanan
publik

Terwujudnya
pengawasan
dan partisipasi
masyarakat
yang efektif

Tercegahnya
terjadinya
penyalahgunaan
kewenangan
dalam
penyelenggaraan
pelayanan publik

1

HALAMAN FRONTEND / PUBLIK

sipp.menpan.go.id

“ *Merupakan halaman yang berisi informasi layanan publik di seluruh Indonesia.*

FRONTEND / PUBLIK

Halaman ini bebas diakses publik.

Berisi informasi yang berkaitan dengan layanan publik di seluruh Indonesia



MELAKUKAN PENCARIAN MELALUI KOTAK PENCARIAN



- Pilih salah satu wilayah pada kotak paling kiri untuk memperkecil pencarian jenis layanan menjadi per wilayah tertentu,
- Ketikkan nama jenis layanan di kotak sebelah kanan,
- Klik tombol 'Cari' untuk memproses searching data.

MELAKUKAN PENCARIAN BERDASARKAN PETA

Sistem Informasi Pelayanan Publik

Pilih Lokasi

[Cari Berdasarkan Peta](#) [Pilih Lokasi](#)

SIPP Merupakan media informasi elektronik satu pintu meliputi penyimpanan dan pengelolaan informasi serta mekanisme penyampaian informasi dari penyelenggara pelayanan publik kepada masyarakat.



- Klik 'Cari Berdasarkan Peta', maka akan muncul pop up berisi peta indonesia, ada warna yang mungkin berbeda diantara provinsi lainnya; semakin merah maka jumlah layanan pada wilayah itu semakin banyak, dan semakin hijau maka semakin sedikit.
- Klik salah satu provinsi untuk membuka profil intansi provinsi yang dipilih.

HASIL PENCARIAN

The screenshot shows the search results page for 'siup' in DKI Jakarta. The page header includes the SIPP KEMENPAN RB logo and navigation links for Beranda, Berita, Unduhan, and Kontak. The search bar shows 'DKI Jakarta' and 'siup' with a search button. The results section is titled 'Hasil Pencarian' and shows 6 results. The first result is 'SIUP dan TDP Simultan' from the Pemerintah Provinsi DKI Jakarta. The second result is 'STANDAR PELAYANAN SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) DPM PTSP KOTA TEGAL' from DEPKOP. The third result is 'Surat Izin Usaha Perdagangan Bahan Berbahaya (SIUP B2) sebagai Distributor Terdaftar B2' from KEMENDAG. The fourth result is 'Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP MB) Distributor untuk IT MB.' from KEMENDAG. The fifth result is 'Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP MB) Distributor.' from KEMENDAG. The sixth result is 'Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP MB) Sub Distributor.' from KEMENDAG. On the right side, there is a 'Kontak dan Bantuan' section with a 'HUBUNGI KAMI' banner, a 'Berita Terkini' section with three news items, and a 'Kata Kunci' section with a '+ siup' button.

SIPP KEMENPAN RB Beranda Berita Unduhan Kontak

DKI Jakarta x siup Cari

Home / Hasil Pencarian

Hasil Pencarian

Menemukan 6 hasil pencarian dengan lokasi "DKI Jakarta" dan kata kunci "siup".
Tidak menemukan yang anda cari? [Kontak Kami](#)

SIUP dan TDP Simultan
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / 6 Jam

STANDAR PELAYANAN SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) DPM PTSP KOTA TEGAL
DEPKOP / 3 Jam

Surat Izin Usaha Perdagangan Bahan Berbahaya (SIUP B2) sebagai Distributor Terdaftar B2.
KEMENDAG

Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP MB) Distributor untuk IT MB.
KEMENDAG

Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP MB) Distributor.
KEMENDAG

Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP MB) Sub Distributor.
KEMENDAG

Kontak dan Bantuan

HUBUNGI KAMI

Berita Terkini

Komitmen Kepala Daerah, Kunci Utama Peningkatan Kualitas...
Meningkatnya kualitas pelayanan publik...
20/09/2017

Ombudsman RI Libatkan Masyarakat Pantau Pelayanan...
Ombudsman RI akan terus melibatkan...
20/09/2017

Peringatan Hari Pelayanan Publik, Momentum Tingkatka...
Tidak banyak orang yang tahu bahwa...
20/09/2017

Berita lainnya

Kata Kunci

+ siup

- Berikut adalah data yang tampil dari hasil pencarian melalui kotak pencarian
- Klik salah satu judul layanan untuk melihat detail informasi jenis layanan tersebut.

HALAMAN INFORMASI LAYANAN PUBLIK

SIPP KEMENPAN RB Beranda Berita Unduhan Kontak

Pemerintah Provinsi Jawa Timur / Pemerintah Kab. Banyuwangi / KELURAHAN BANJARSARI

Pengesahan Blanko KTP dan KK

f t LAPOR!

Persyaratan

- Pengantar RT
- Foto Copy Surat Nikah/Cerai
- Foto Copy Ijazah (semua anggota keluarga)
- Foto Copy Akta Kelahiran (bagi yang belum wajib KTP)
- Pas photo 3x4 : 2 Lbr background sesuai tahun lahir Genap : Biru dan Merah : Ganjil (membuat KTP)
- Melampirkan KK asli (Memperbaharui KK)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Waktu Penyelesaian

Biaya / Tarif

Produk Pelayanan

Pengaduan Layanan

Isu dan Keluhan

Klik banner dibawah untuk melaporkan masalah Pelayanan Publik "Pengesahan Blanko KTP dan KK"

LAPOR!
LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ONLINE RAKYAT

Berikan Rating

Apakah Anda puas dengan penjelasan Pelayanan Publik "Pengesahan Blanko KTP dan KK"

☹️ 😐 😊

Penilaian Anda sangat berguna untuk meningkatkan kualitas konten kami.

Kata Kunci
+ akteakhir

Di halaman ini berisi tentang informasi suatu layanan publik, diantaranya:

- Persyaratan layanan
- Sistem, mekanisme dan prosedur layanan
- Waktu penyelesaian layanan
- Biaya/tarif layanan
- Produk dari layanan
- Informasi pengaduan layanan

MEMBERIKAN RATING TERHADAP SUATU LAYANAN PUBLIK

Isu dan Keluhan

Klik banner dibawah untuk melaporkan masalah Pelayanan Publik "Izin Prinsip Penanaman Modal Dalam Negeri"



Berikan Rating

Apakah Anda puas dengan penjelasan Pelayanan Publik "Izin Prinsip Penanaman Modal Dalam Negeri"



Penilaian Anda sangat berguna untuk meningkatkan kualitas konten kami.

Pengunjung website dapat memberikan rating dari suatu layanan dengan memilih emoticon di section 'Berikan Rating', pada halaman detail informasi layanan publik di sebelah kanan.

Berikan Rating

Apakah Anda puas dengan penjelasan Pelayanan Publik "Izin Prinsip Penanaman Modal Dalam Negeri"



Terimakasih

Penilaian Anda sangat berguna untuk meningkatkan kualitas konten kami.

Keterangan rating:

- Emoticon paling kiri berarti tidak puas,
- Emoticon di tengah berarti biasa saja,
- Emoticon paling kanan berarti puas.

MELAPORKAN KETIDAKSESUAIAN PELAYANAN PUBLIK

Anda menemukan ketidaksesuaian pada Pelayanan Publik di daerah anda?

Buat laporan Anda sekarang agar pelayanan publik di daerah anda bisa lebih baik

LAPOR! Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat adalah sebuah sarana aspirasi dan pengaduan masyarakat untuk pengawasan program dan kinerja pemerintah dalam penyelenggaraan pembangunan dan pelayanan publik.

LAPOR!
LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ONLINE RAKYAT

Nama Instansi : PEMPROV DKI
Nama Standar Layanan : SIUP dan TDP Simultan
Tanggal : 2017-10-18

Nama Depan Nama Belakang

Email

Nomor Telepon

Tuliskan laporan Anda disini

I'm not a robot

reCAPTCHA
Prinsip Tanpa

LAPORKAN

Pengunjung website juga dapat melaporkan suatu layanan publik yang dianggap tidak sesuai.

- Klik tombol bertuliskan LAPOR! di sebelah kanan halaman detail informasi layanan publik,
- Isikan data data diri serta laporan keluhan,
- Verifikasi *captcha*
- Kirimkan laporan dengan mengklik 'LAPORKAN'

HALAMAN INFORMASI INSTANSI PEMERINTAH

The screenshot shows the SIPP KEMENPAN RB website. The header includes the logo and navigation links: Beranda, Berita, Unduhan, and Kontak. The main content area displays the profile of KEMENPPPA, including its logo, contact information, and a list of services.

SIPP KEMENPAN RB

← Kementerian

PENYELENGGARA PELAYANAN PUBLIK

KEMENPPPA

f t +

Apa yang ada di halaman ini

- Jenis Layanan
- Unit Kerja KEMENPPPA
- Berita Terkait

Alamat : Jl. Medan Merdeka Barat No.15, RT.2/RW.3, 10160

Telepon : (021) 3805563

Website : www.menegpp.go.id

Deskripsi Profil KEMENPPPA

Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (dahulu Kementerian Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, disingkat Kemeneg PP & PA) adalah kementerian dalam Pemerintah Indonesia yang membidangi urusan pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak. Kementerian PP & PA dipimpin oleh seorang Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (Meneg PP & PA) yang sejak tanggal 27 Oktober 2014 dijabat oleh Yohana Yembise.

Jenis Layanan

Halaman ini berisi tentang informasi suatu instansi pemerintah, diantaranya:

- Profil instansi
- Unit kerja/OPD/ bawahan instansi
- Jenis layanan instansi
- Berita terkait instansi

HEADLINE BERITA



SIPP KEMENPAN RB

Beranda Berita Unduhan Kontak



DETAIL BERITA



SIPP KEMENPAN RB

Beranda Berita Unduhan Kontak

Home / Berita / KEMENPANRB

Ombudsman RI Libatkan Masyarakat Pantau Pelayanan Publik Pemkot Bandung

20 September 2017



Kontak dan Bantuan



Berita Terkini



Terobosan Pelayanan

Penggunaan aplikasi SIAPS untuk...
22/01/2018



Upacara Memperingati Hari Pahlawan 10 Nopember 2017


Peringatan Hari Pahlawan Situbondo
14/11/2017



Menko PMK Berikan Penghargaan 40 Karya...

Sebanyak 40 karya inovasi dalam...
20/09/2017

KONTAK KAMI

**SIPP KEMENPAN RB**Beranda Berita Unduhan Kontak

KIRIMKAN SARAN ATAU MASUKAN

Tuliskan kami sebuah email melalui formulir, Atau kirimkan e-mail langsung ke kami yanlik@menpan.go.id

Alamat


Kedeputan Pelayanan Publik
Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi


LT. 4 Gedung Kementerian PANRB
Jl. Jend. Sudirman Kav. 69 Jakarta Selatan
12190 Indonesia


Kontak


Telephone : +62-21 4602981-85
Email : yanlik@menpan.go.id


Media Sosial


 SIPP KEMENPAN

 SIPP KEMENPAN

 SIPP KEMENPAN

 SIPP KEMENPAN



I'm not a robot 

KIRIM

Pengunjung dapat mengkontak admin SIPP jika ada yang ingin ditanyakan, atau sekadar ingin mengirimkan kritik atau saran.

- Isikan data data diri serta konten yang ingin disampaikan,
- Verifikasi *captcha*,
- Klik tombol 'KIRIM'

2

HALAMAN BACKEND / ADMIN

sipp.menpan.go.id/webcontrol

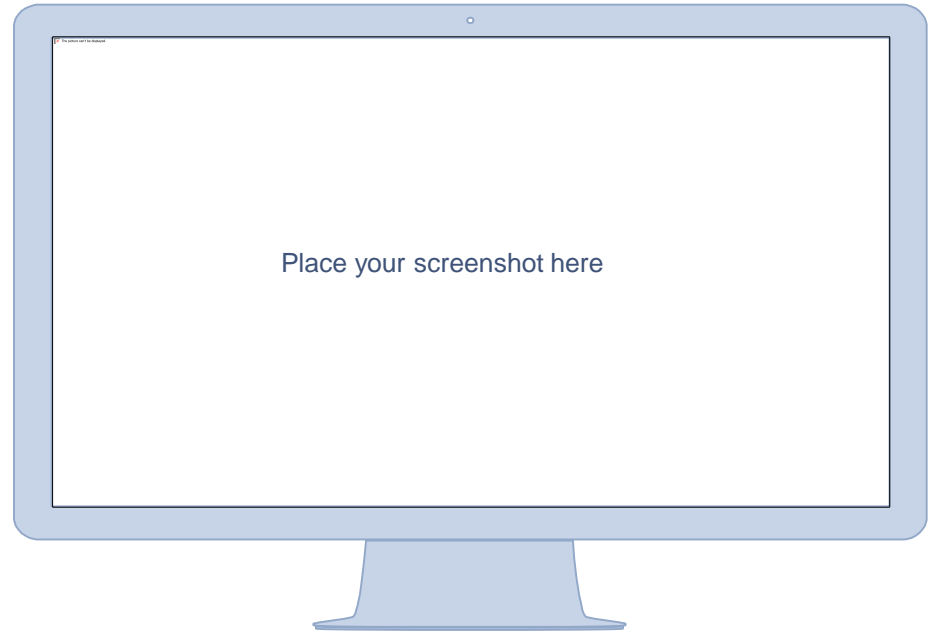
“ Merupakan halaman yang berisi untuk mengatur dan mengelola informasi pelayanan publik, IPP, SKM dan SRB

BACKEND

Hanya user yang terdaftar yang bisa mengakses halaman ini.

Beberapa konten frontend yang dapat dikelola dari halaman ini diantaranya:

- Data Instansi
- Jenis layanan
- Berita





PEMBAGIAN USER HALAMAN BACKEND



USER NASIONAL DAN PIHAK KETIGA

Admin Nasional

Akun dari KEMENPAN-RB. Memiliki kewenangan untuk mengakses seluruh fitur backend.

Sub Admin Nasional

Akun dari kedeputian atau staff KEMENPAN-RB.

Executive Nasional

Akun dari petugas eksekutif KEMENPAN-RB. Akun ini hanya bisa mengakses dashboard dan laporan.

Pihak Ketiga IPP

Akun **khusus** dari pihak ketiga (swasta) yang dijadikan evaluator di IPP. Akun ini hanya bisa mengakses kuesioner IPP



USER INSTANSI PUSAT DAN DAERAH

Admin Instansi

Akun dari Kementerian (selain KEMENPAN-RB), Lembaga, BUMN, Pemerintah Provinsi, dan Kab/Kota.

Sub sub Admin Instansi II

Akun dari unit pelayanan teknis suatu kementerian

Sub Admin Instansi

Akun dari unit kerja atau OPD suatu instansi.

Executive Instansi

Akun dari petugas eksekutif Kementerian (selain KEMENPAN-RB), Lembaga, BUMN, Pemerintah Provinsi, dan Kab/Kota. Akun ini hanya bisa melihat dashboard dan laporan.

Sub sub Admin Instansi

Akun dari unit pelayanan suatu OPD

MENGINVITE USER

Admin Nasional

- Mengundang Admin Instansi (K/L/D)

Admin Instansi

- Mengundang Sub Admin Instansi (OPD / Unit Pelayanan)

Sub Admin Instansi

- Mengundang Sub-sub Admin Instansi (RSUD, Sekolah, etc)

PROSES AKTIVASI AKUN

Mengklik link aktivasi yang telah dikirimkan ke email yang didaftarkan

Melakukan login dengan password sementara yang telah dikirimkan pada email

Mengganti kata sandi sementara dengan kata sandi yang baru



MENGINPUT DATA



Membuka form tambah data

Pilih menu yang ingin ditambahkan datanya. Contohnya Instansi, Jenis Layanan, atau Berita.

Mengisikan data

Isikan data data pada form input, terutama field yang wajib diisi.

Menyimpan data

Klik tombol 'Simpan', data sukses disimpan ke database!

MENAMBAH DATA JENIS LAYANAN

The screenshot displays the SIPP web application interface. On the left is a dark navigation sidebar with a blue header containing the SIPP logo and a list of menu items: Beranda, Profil, Jenis Layanan (highlighted), Instansi dan Unit Pelayanan, Berita, Unduhan, Survey Kepuasan Masyarakat, Indeks Pelayanan Publik, Manajemen Pengguna, Laporan, Akun Saya, Master, Konfigurasi, Kontak Kami, Admin, and Sektor Pelayanan Publik. The main content area has a dark header with 'Lihat Website', a user profile for 'Anne Dev | Admin Nasional', and a breadcrumb trail 'SIPP / Home / Jenis Layanan'. Below the header is a 'Tambah Jenis Layanan' form with a title bar and three buttons: 'Simpan Sebagai Draft', 'Publikasi', and 'Kembali'. The form has four tabs: 'Deskripsi Layanan' (selected), 'Persyaratan', 'Prosedur', and 'Penyelenggara dan Lokasi'. The 'Deskripsi Layanan' tab contains a form with the following fields: 'Jenis Layanan' (text input), 'Jangka Waktu Penyelesaian' (text input and dropdown menu), and 'Deskripsi Jangka Waktu Penyelesaian' (rich text editor with a toolbar). The toolbar includes icons for undo, redo, bold, italic, text color, background color, link, unlink, list, indent, outdent, and font size. Below the toolbar are dropdown menus for 'Styles', 'Format', 'Font', and 'Size', and 'Source' and 'Image' icons. A 'Chats' button is visible in the bottom right corner of the form area.

MENAMBAH DATA INSTANSI

The screenshot displays the SIPP web application interface. On the left is a dark sidebar with a navigation menu. The main content area is titled 'Tambah Daftar Kementerian' and contains a form for adding a ministry. The form includes fields for 'Nama Kementerian', 'Alias/Singkatan', 'No Telp.', 'Email', and 'Website'. There is also a section for 'Maklumat Pelayan' with a file upload area and a 'Logo' field. The top right of the page shows the user's name 'Anne Dev | Admin Nasional' and a 'Lihat Website' link. The breadcrumb trail is 'SIPP / Home / Instansi dan Unit Pelayanan / Kementerian / Daftar Kementerian'. At the bottom right, there is a 'Chats' button.

SIPP Lihat Website Anne Dev | Admin Nasional

Tambah Daftar Kementerian

SIPP / Home / Instansi dan Unit Pelayanan / Kementerian / Daftar Kementerian

Tambah Daftar Kementerian

Tambah Kembali

Profil Kementerian

Nama Kementerian*

Alias/Singkatan (jika ada)

No Telp.
Contoh format Telepon yang benar: 62812345678

Email

Website

Maklumat Pelayan

(Max Dimension : 1200 x 800px)

Logo

Chats

MENAMBAH BERITA

The screenshot displays the SIPP web application interface. On the left is a dark sidebar with a navigation menu. The main content area is titled 'Berita Terkini' and contains a form for adding a new news item. The form includes fields for 'Judul' (Title), 'Penyenggara' (Organizer), 'Gambar' (Image), 'Deskripsi Gambar' (Image Description), 'Cuplikan Berita (Satu Kalimat)' (News Snippet), and 'Isi Berita' (News Content). The 'Gambar' field shows a placeholder image with a note '(Max Dimension : 1200 x 800px)'. At the top right of the form area, there are three buttons: 'Simpan Sebagai Draft' (Save as Draft), 'Publikasi' (Publish), and 'Back'. The top navigation bar shows the user is logged in as 'Anne Dev | Admin Nasional'. A 'Chats' button is visible in the bottom right corner of the application area.

SIPP Lihat Website Anne Dev | Admin Nasional

Navigasi

- Beranda
- Profil
- Jenis Layanan
- Instansi dan Unit Pelayanan
- Berita**
 - Berita Terkini
 - Berita Utama
- Unduhan
- Survey Kepuasan Masyarakat
- Indeks Pelayanan Publik
- Manajemen Pengguna
- Laporan
- Akun Saya
- Master
- Konfigurasi
- Kontak Kami
- Admin
- Sektor Pelayanan Publik

Berita Terkini


SIPP Home Articles Berita Terkini

Tambah Berita Terkini

Simpan Sebagai Draft Publikasi Back

Judul *

Penyenggara * Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

Gambar * 
(Max Dimension : 1200 x 800px)

Deskripsi Gambar

Cuplikan Berita (Satu Kalimat) *

Isi Berita *

Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and other text formatting options.

Chats



IPP

Indeks Pelayanan Publik



ALUR PELAKSANAAN IPP ONLINE



1

Admin Nasional membuat proyek evaluasi dan memilih evaluator serta lokus



2

Lokus yang terpilih menentukan responden untuk F-01 dan F-03



3

Evaluator yang terpilih mengerjakan F-02



6

Nilai akhir evaluasi IPP dapat dilihat



5

Admin nasional menutup proyek evaluasi dan melakukan spotcheck



4

Responden mengerjakan F-01 dan F-03



SKM

Survey Kepuasan Masyarakat



ALUR PELAKSANAAN SKM

Admin Nasional atau Admin
Instansi mendownload
template SKM

Mengisi template
SKM

Mengupload
template SKM
yang diisikan



SRB

Survey Reformasi Birokrasi

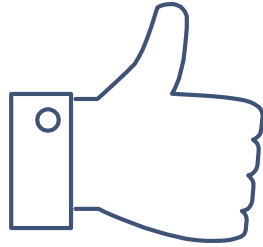


ALUR PELAKSANAAN SRB

Admin
nasional
membuat
survey

Responden
mengerjakan
survey

Sistem
menghitung
dan
menyimpan
hasil survey



THANKS!